PATVIRTINTA

Skuodo rajono savivaldybės tarybos

2025 m. birželio d. sprendimu Nr. T9-

**ATMINIMO ŽENKLŲ ĮRENGIMO TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS**

**BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Atminimo ženklų įrengimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja atminimo ženklų įrengimo Skuodo rajono savivaldybės (toliau – Savivaldybės) teritorijoje tvarką Savivaldybės ar pareiškėjų lėšomis.

2. Memorialinės lentos Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarams įrengiamos vadovaujantis Lietuvos Nepriklausomybės Akto signatarų atminimo įamžinimo tvarkos aprašu.

3. Šis Aprašas netaikomas atminimo ženklus įrengiant pastatų viduje.

4. Pagrindinės šiame Apraše vartojamos sąvokos:

**Atminimo ženklas** – memorialinė lenta, paminklinis akmuo, informacinis ženklas, skirtas žymioms asmenybėms ir istoriniams įvykiams įamžinti.

**Informacinė lenta** – atminimo ženklas prie reikšmingų statinių su paaiškinimu, kuo pažymimas objektas (vietovė) yra svarbus istorijai.

**Koplytstulpis** – memorialinis, medinis arba mūrinis mažosios architektūros statinys, 3–4 metrų aukščio stiebas, kurio viršūnėje pritvirtinta keturkampė su medinėmis skulptūromis koplytėlė, užsibaigianti kryžiumi, pastatytas reikšmingą įvykį menančioje vietoje.

**Kryžius** – geometrinė figūra, sudaryta iš dviejų statmenai susikertančių atkarpų.

**Memorialinė lenta** – atminimo ženklas reikšmingam įvykiui ar asmeniui atminti, tvirtinamas ant pastato fasado.

**Paminklinis akmuo** – natūralus lauko akmuo ar akmens plokštė su užrašu, pastatytas(-a) reikšmingą įvykį menančioje vietoje.

**Pareiškėjas** – fizinis ar juridinis asmuo, pateikęs prašymą įrengti atminimo ženklą.

**Stogastulpis** – etnografinis keturkampis, daugiakampis, apvalus, profiliuotas stiebas su vienu ar keliais liaudiškais ornamentuotais stogeliais, dengiančiais šventųjų statulėles ar kryžius.

**II SKYRIUS**

**PRAŠYMŲ PATEIKIMAS**

5. Pareiškėjai nustatytos formos prašymus įrengti atminimo ženklus (priedas) pateikia Skuodo rajono savivaldybės administracijai, o prašymų nagrinėjimą vykdo Kultūros ir turizmo skyrius (toliau – Skyrius).

6. Prašyme nurodoma:

6.1. pareiškėjo duomenys (juridinio asmens pavadinimas, kodas, buveinės adresas, telefonas, el. paštas; fizinio asmens vardas, pavardė, adresas, telefonas, el. paštas);

6.2.atminimo ženklo įrengimo adresas;

6.3. asmuo, kultūrinis-istorinis įvykis ar objektas, kurio atminimą prašoma įamžinti. Kartu pateikiama įamžinamojo asmens biografija, nuopelnų aprašymas, reikšmingo kultūrinio-istorinio įvykio aprašymas, jo reikšmė Skuodo miesto, rajono ar Lietuvos istorijai, duomenys apie pažymimą objektą ir jo reikšmę kultūros istorijai;

6.4. siūlomas atminimo ženklo tekstas;

6.5. lėšų, reikalingų atminimo ženklui suprojektuoti, pagaminti ir įrengti, šaltiniai;

6.6. pageidavimas dėl atminimo ženklo atidengimo organizavimo;

6.7. atminimo ženklo, rengiamoje vietoje, schema.

7. Kartu su prašymu pateikiama:

7.1. atminimo ženklo įrengimo vietos schema;

7.2. pastato, žemės sklypo ar kito objekto, kur numatoma įrengti atminimo ženklą, nuosavybės teisę ar kitą valdymo ir naudojimo teisę patvirtinančių dokumentų kopijos;

7.3. pastato, žemės sklypo ar kito objekto, kur numatoma įrengti atminimo ženklą, savininko (bendraturčių) sutikimas (jei pareiškėjas nėra jų savininkas);

7.4. Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Klaipėdos teritorinio padalinio pritarimas ar specialieji paveldosaugos reikalavimai, jei atminimo ženklą numatoma įrengti kultūros paveldo vietovėje, objekte ar jų apsaugos zonoje;

7.5. Valstybinės saugomų teritorijų tarnybos prie Aplinkos ministerijos ar jų padalinių pritarimas, jei atminimo ženklą numatoma įrengti saugomoje teritorijoje.

8. Už prašyme pateiktos informacijos ir prie prašymo pateiktų dokumentų teisingumą atsako pareiškėjas. Tuo atveju, kai atminimo ženklo įrengimą inicijuoja Savivaldybė, nurodytų dokumentų rengimą ir derinimą organizuoja Skyrius.

**III SKYRIUS**

**PRAŠYMŲ NAGRINĖJIMAS**

9. Atminimo ženklai gali būti įrengiami Savivaldybės arba pareiškėjų lėšomis. Savivaldybės biudžeto lėšas atminimo ženklams įrengti ir atidengimo iškilmėms organizuoti planuoja Skyrius.

10. Atsakingas Skyriaus darbuotojas, gavęs prašymą, per 5 darbo dienas patikrina, ar pateiktas prašymas atitinka šio Aprašo reikalavimus. Nustačius, kad pareiškėjas pateikė ne visą Apraše nurodytą informaciją ir (ar) dokumentus, Skyrius apie tai raštu praneša pareiškėjui, nurodydamas ne trumpesnį kaip 5 darbo dienų terminą pateiktiems dokumentams patikslinti ar papildomiems dokumentams pateikti. Per nustatytą terminą nepatikslinus dokumentų ar nepateikus papildomų dokumentų, prašymas toliau nenagrinėjamas, apie tai raštu informuojamas pareiškėjas.

11. Jei prašymas atitinka šio Aprašo reikalavimus, jis perduodamas svarstyti Atminimo ženklų įrengimo komisijai (toliau – Komisijai).

12. Jei Komisija nusprendžia pareiškėjo prašymo netenkinti, t. y., jeigu prašymas neatitinka Aprašo 6 ir 7 punktuose nurodytų reikalavimų, Skyrius apie tai raštu informuoja pareiškėją, nurodydamas prašymo netenkinimo priežastis.

**IV SKYRIUS**

**KOMISIJOS SUDARYMAS IR FUNKCIJOS**

13. Komisijos tikslas – įvertinti Skyriui pateiktus prašymus įrengti atminimo ženklus Savivaldybės teritorijoje. Komisija sudaroma Savivaldybės tarybos sprendimu 3 metams. Komisijos narys gali eiti pareigas ne ilgiau kaip dvi kadencijas iš eilės.

14. Komisija sudaroma iš 8 (aštuonių) asmenų: Savivaldybės tarybos narių, mero deleguoto atstovo (-ų), Savivaldybės administracijos, kultūros ar kitų institucijų atstovų, turinčių kompetencijų vertinti pateiktus prašymus. Komisijos sudėtį, komisijos pirmininką, sekretorių įsakymu tvirtina Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktorius. Sekretorius yra Komisijos narys.

15. Komisijos pirmininkas:

15.1. organizuoja Komisijos darbą ir atsako už jos veiklą;

15.2. pirmininkauja Komisijos posėdžiuose;

16. Komisijos nariai, vertindami prašymus, laikosi skaidrumo, nešališkumo, teisingumo, sąžiningumo ir protingumo principų.

17. Komisijos pagrindinė veiklos forma – posėdžiai. Posėdžiai yra teisėti, jeigu juose dalyvauja daugiau kaip pusė komisijos narių, sprendimai posėdyje dalyvaujančių Komisijos narių balsų dauguma, Jei balsai pasiskirsto po lygiai (laikoma, kad balsai pasiskirstė po lygiai tada, kai balsų „už“ gauta tiek pat, kiek „prieš“, taip pat kai balsų „už“ gauta tiek pat, kiek „prieš“ ir susilaikiusiųjų kartu sudėjus), balsuojama dar kartą. Jeigu balsavus dar kartą balsai pasiskirsto po lygiai, daroma 5–10 minučių pertrauka ir balsuojama trečią kartą. Jei balsavus trečią kartą balsai pasiskirsto po lygiai, balsavimą lemia posėdžio pirmininko balsas.“Komisijos sprendimai įforminami posėdžių protokolais, kuriuos pasirašo posėdžio pirmininkas ir sekretorius.

18. Komisija į posėdžius gali kviesti prašymą įrengti atminimo ženklą pateikusį pareiškėją.

19. Komisija posėdžius rengia, kai pateiktas bent vienas prašymas įrengti atminimo ženklą.

20. Atsižvelgdamas į Komisijos sprendimąir Savivaldybės biudžeto asignavimus reikšmingų kultūrinių-istorinių įvykių įprasminimui (jei atminimo ženklą prašoma įrengti Savivaldybės lėšomis), Skyriaus darbuotojas parengia ir pateikia Savivaldybės administracijos direktoriui įsakymo dėl atminimo ženklo įrengimo projektą.

21. Komisijos nariai atsako už savo veiką ir sprendimus, priimtus komisijoje teisės aktų nustatyta tvarka.

**V SKYRIUS**

**ATMINIMO ŽENKLŲ PROJEKTŲ DERINIMAS, ATMINIMO ŽENKLŲ ĮRENGIMAS IR ATIDENGIMAS**

22. Savivaldybės lėšomis įrengiamų atminimo ženklų projektavimo ir įrengimo rangovas parenkamas Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka. Pareiškėjų lėšomis įrengiamų atminimo ženklų projektavimo ir įrengimo darbus organizuoja pareiškėjai. Vienas suderinto atminimo ženklo projekto egzempliorius pateikiamas Skyriui.

23. Atminimo ženklų projektai turi būti suderinti su:

23.1. Skyriumi;

23.2. Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos Skuodo rajono skyriumi, jei atminimo ženklą numatoma įrengti valstybinėje žemėje;

23.3. Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Klaipėdos teritoriniu padaliniu, jei atminimo ženklas įrengiamas į Kultūros vertybių registrą įrašytoje kultūros paveldo vietovėje, objekte ar jų apsaugos zonoje;

23.4. Saugomos teritorijos direkcija arba Regiono aplinkos apsaugos departamentu, kai saugomoje teritorijoje nėra įsteigtos saugomų teritorijų direkcijos, jei atminimo ženklas įrengiamas saugomoje teritorijoje.

24. Pareiškėjas (tuo atveju, jei atminimo ženklas įrengiamas pareiškėjo lėšomis) ar Skyrius turi gauti statybą leidžiantį dokumentą, jei atminimo ženklas yra statinys, kuriam įrengti privalomas statybą leidžiantis dokumentas.

25. Įrengiant ne Savivaldybės lėšomis pagamintus atminimo ženklus dalyvauti kviečiamas Skyriaus atstovas.

26. Pareiškėjų pageidavimu Skyrius organizuoja atminimo ženklų atidengimo iškilmes arba teikia metodinę pagalbą iškilmių organizatoriams.

**VI SKYRIUS**

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

27. Šio Aprašo reikalavimų laikymosi priežiūrą atlieka Skyrius.

28. Aprašas gali būti keičiamas, papildomas ar naikinamas Savivaldybės tarybos sprendimu.

29. Informacija apie įrengtą atminimo ženklą yra skelbiama Savivaldybės interneto svetainėje www.skuodas.lt.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Atminimo ženklų įrengimo tvarkos aprašo

priedas

**(Prašymo įrengti atminimo ženklą forma)**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pareiškėjo vardas, pavardė ar juridinio asmens pavadinimas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(adresas, telefonas, el. paštas)

Skuodo rajono savivaldybės administracijos direktoriui

**PRAŠYMAS ĮRENGTI ATMINIMO ŽENKLĄ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data)

Prašau apsvarstyti mano prašymą įrengti atminimo ženklą (memorialinę lentą, paminklinį akmenį, informacinę lentą, koplytstulpį, stogastulpį, kryžių – reikiamą pabraukti) šiuo adresu:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Atminimo ženklas skirtas (nurodyti asmenį, kultūrinį-istorinį įvykį ar objektą, kurio atminimas bus įamžinamas):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Siūlomas atminimo ženklo tekstas:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Lėšų šaltiniai (pažymėti):

Pareiškėjo lėšos ☐ Savivaldybės biudžeto lėšos ☐ Kiti lėšų šaltiniai ☐

Savivaldybės pagalba dėl atminimo ženklo atidengimo organizavimo (pažymėti):

Prašoma ☐ Neprašoma ☐

PRIDEDAMA (pažymėti):

1. Papildomi duomenys pagal atminimo ženklo rūšį:

1.1. memorialinei lentai įrengti – įamžinamojo asmens biografija, nuopelnų aprašymas arba reikšmingo kultūrinio-istorinio įvykio aprašymas, jo reikšmė Skuodo rajono ar Lietuvos istorijai ☐

1.2. paminkliniam akmeniui įrengti – reikšmingo kultūrinio-istorinio įvykio aprašymas, jo reikšmė Skuodo rajono ar Lietuvos istorijai ☐

1.3. informacinei lentai įrengti – duomenys apie pažymimą objektą ir jo reikšmę kultūros istorijai ☐

2. Atminimo ženklo įrengimo vietos schema ☐

3. Pastato, žemės sklypo ar kito objekto, kur numatoma įrengti atminimo ženklą, nuosavybės teisę ar kitą valdymo ir naudojimo teisę patvirtinančių dokumentų kopijos ☐

4. Pastato, žemės sklypo ar kito objekto, kur numatoma įrengti atminimo ženklą, savininko (bendraturčių) sutikimas (jei pareiškėjas nėra jų savininkas) ☐

5. Kultūros paveldo departamento prie Kultūros ministerijos Klaipėdos teritorinio padalinio pritarimas ar specialieji paveldosaugos reikalavimai (pridedama, jei atminimo ženklą numatoma įrengti kultūros paveldo vietovėje, objekte ar jo apsaugos zonoje) ☐

6. Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos Skuodo skyriaus sutikimas, jei atminimo ženklą numatoma įrengti valstybinėje žemėje ☐

7. Saugomos teritorijos direkcijos ar Regiono aplinkos apsaugos departamento sutikimas, jei atminimo ženklą numatoma įrengti saugomoje teritorijoje ☐

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(vardas, pavardė) (parašas)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_